**PÁLYÁZATI ADATLAP**

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testülete Városüzemeltetési Bizottsága 137/2024. (III.19.) határozatával kiírt „Magasnyomású mosóberendezés beszerzésének támogatása” tárgyú 2024. évi pályázathoz**

Sorszám[[1]](#footnote-1): ....................... Benyújtás dátuma [[2]](#footnote-2): 2024. ………..hónap,…….nap

1. A pályázó megnevezése:……………………………………………..…………..…………

Azonosító adatai (adószáma stb.): …………………………………………………………

Címe: ………Budapest, …………………………………………….. (……………...hrsz.)

Bankszámlaszáma: ……………………………………………………………….………

Adószáma: ………………………………………………………………………………

1. A pályázó képviselőjének neve: …………………………………………………...………

Levelezési címe: …………………………………………………………….………………

Telefonszáma: ................................................... Email címe: ………………………………

Elektronikus elérhetőség (ügyfélkapu, cégkapu): …………………………………………

1. Nyilatkozat arról, hogy jelen jelentkezési adatlaphoz csatolásra került

* **I. sz. melléklet** közös képviselő megválasztásáról szóló társasházi közgyűlési határozat másolata
* **II. sz. melléklet** A magasnyomású mosó beszerzése és rendszeres járdatakarítás ügyében a társasház, lakásszövetkezet közgyűlése által hozott határozat csatolása, amely tartalmazza a pályázati részvételre vonatkozó döntést, és azt, hogy a beszerzésre kerülő magasnyomású mosó támogatásától 3 éven keresztül, időjárástól függően, fagymentes időben, előreláthatóan március 15.-től - november 30. napjáig legalább heti 2 alkalommal elvégzik/elvégeztetik a társasházi ingatlanhoz kapcsolódó járdaszakasz vizes takarítását.
* **III. sz. melléklet** Nyilatkozat arról, hogy a pályázat kiírását megelőzően 6 hónapnál nem régebben beszerzett magasnyomású mosó berendezéssel rendelkeznek, és, hogy ennek igazolására a vonatkozó számla másolata csatolásra került - amennyiben sor került ilyen beszerzésre ……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Nyilatkozat a tisztításra kerülő járdafelület területe nagyságáról:……………………….m²

………………………………………………………………………………………………

1. Nyilatkozat a tisztításra kerülő társasházhoz kapcsolódó járdafelület burkolat vagy fugák víznyomásra való érzékenységéről, egyéb releváns körülményről: ………………………. ………………………………………………………………………………………………

(vonatkozó nyilatkozat esetén a 100 bar nyomás alatti magasnyomású mosó berendezés beszerzése is támogatható)

1. Támogatási igény megjelölése egyben pályázati költségvetés, (pénzösszeg megjelölés, a magasnyomású mosó becsült összege):

..............................................................................................................................................Ft

(A támogatás összege legfeljebb 110.000,-Ft; a magasnyomású mosó berendezés támogatható, és nem támogatható a szállítási költség, hosszabbító, külön plusz tömlő.)

Budapest, 2024. ……………….

……………………………………………

Pályázó aláírása

A pályázat benyújtásával egyben hozzájárulok ahhoz, hogy jelen adatlapon rögzített adatokat az Európai Parlament és Tanács 2016/679. számú rendelete (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, valamint a támogatási döntést előkészítő- és a támogatási döntést meghozó szerv a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje.

Mint a pályázat benyújtója, felelősséget vállalok arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárás során általam benyújtott anyagban szereplő természetes személyek adatainak kezelése jogszerűen történt, az érintettek a szükséges tájékoztatást megkapták.

Tudomásul veszem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye az Önkormányzat hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) az Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján nyilvánosságra kerülnek.

Budapest, 2024. .……………….

……………………………………………

Pályázó aláírása

# *2. számú melléklet*

# **Felhatalmazó levél MINTA**

Tisztelt …………..

(bank neve címe)

Alulírott megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

|  |  |
| --- | --- |
| Fizető fél számlatulajdonos megnevezése: |  |
| Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: |  |
| Kedvezményezett neve: | **Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata** |
| Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: | **10403239-00033032-00000009** |

A felhatalmazás időtartama ……. év…….. hó …… naptól ……….év ….hó ……..napig[[3]](#footnote-3)\*,

visszavonásig\*.

A beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni:

Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzatával kötött támogatási szerződés felmondása

További feltételek\*:

1. nem kerülnek meghatározásra
2. beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

…………………..Ft

…………………..devizanem ISO kódja\*

1. benyújtási gyakoriság:……………..(pl. napi, havi, évi)
2. fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb …. nap
3. a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: ..............................................................

………………………………………………………………………..

Fizető fél számlatulajdonos aláírása (banknál bejelentett módon)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Dátum: …………………………………………

................................................................................................

(bank aláírása

*3. sz. melléklet*

**Műszaki követelmény**

**Műszaki ajánlás**

Az ajánlás a minimális műszaki követelményt tartalmazza. Ezzel egyenértékű vagy ennél magasabb szintű műszaki tartalom is elfogadott, illetve a pályázati adatlapon tett, vonatkozó nyilatkozat esetén ettől kisebb nyomású mosó berendezés is elfogadott.

|  |  |
| --- | --- |
| nyomás | legalább 100 bar |

*4. sz. melléklet*

**Támogatási szerződés tervezet minta**

magasnyomású mosóberendezés beszerzéséhez

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata** (székhelye: 1073. Budapest, Erzsébet körút 6., törzskönyvi azonosító száma: 735704, statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01, adószáma: 15735708-2-42, képviseli: Niedermüller Péter polgármester) a továbbiakban: **Támogató**,

másrészről

képviselője:

adószáma:

levelezési címe:

bankszámlaszáma:

a továbbiakban: **Kedvezményezett**

(továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Kedvezményezett a 2024. évi magasnyomású mosó beszerzése pályázaton Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága …..**/2024. (……)** határozata alapján ……,**- Ft** keretösszeg vissza nem térítendő támogatást nyert el.

Az elnyert támogatás csak a pályázatban megjelölt magasnyomású mosóberendezés beszerzésére használható fel.

**2.** A támogatás rendje:

A Támogató az elnyert pályázat alapján ……**,- Ft** azaz …………………forint keretösszeg vissza nem térítendő támogatást biztosít Kedvezményezett számára.

A Kedvezményezett a támogatás összegét kizárólag a magasnyomású mosóberendezés beszerzésére fordíthatja. A beszerzési keretösszeg kizárólag a Kedvezményezett saját pénzügyi keretének terhére léphető túl.

1. A Kedvezményezett a jelen szerződés kézhezvételétől számított 3 hónapon belül köteles benyújtani a Támogató részére a támogatásra vonatkozó elszámolást. Az elszámolás az eredeti számla hitelesített másolatának, a kifizetést igazoló bankszámlakivonat (pénztárbizonylat) hitelesített másolatának, a beszerzett magasnyomású mosóról fényképnek, a szerződés és a hozzájuk kapcsolódó árajánlat másolatoknak (amennyiben keletkeztek a beszerzés során), a beszerzett magasnyomású mosóberendezés a pályázati kiírás műszaki követelményének való megfelelőségére vonatkozó nyilatkozat benyújtásával történik.
2. Amennyiben a Kedvezményezett az elszámolás benyújtására nem képes a jelen támogatási szerződésben meghatározott határidőben, a határidő lejártát megelőzően írásban (cégkapun, ügyfélkapun elektronikusan, az Ügyfélszolgálatokon személyes benyújtással, vagy postai úton történő benyújtással) kezdeményezheti a Támogató felé a határidő (legfeljebb három hónappal történő) meghosszabbítását.
3. A vissza nem térítendő támogatás az elszámolás elfogadását követő 60 napon belül kerül átutalásra.
4. Kedvezményezett vállalja, hogy legkésőbb a támogatás összegének átutalásától számított 3 éven keresztül, időjárástól függően, fagyveszély mentes időben, előreláthatóan március 15-től - november 30. napjáig legalább heti 2 alkalommal elvégzi/elvégezteti a társasházi ingatlanhoz/ingatlanhoz kapcsolódó járdaterület vizes takarítását.
5. A Támogató a támogatás összegének átutalásától számított legfeljebb 3 éven keresztül utóellenőrzéseket (helyszíni ellenőrzéseket) végezhet szúrópróbaszerűen. Amennyiben a helyszíni ellenőrzés alkalmával megállapításra kerül, hogy a Támogatott nem végzi legalább heti 2 alkalommal az ingatlanhoz kapcsolódó járdafelület vizes takarítását, az erre vonatkozó második figyelmeztetést követően, Támogatott a kapott támogatás összegét kamatokkal növelten visszafizeti a Támogató részére. A kamat összege a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.

1. Támogatott vállalja, hogy a vizes takarítást körültekintéssel végzi, harmadik félnek nem okoz kárt, veszélyhelyzetet nem teremt, a takarítás során a körülményeknek és a járdaburkolat műszaki állapotának megfelelő nyomást választ, fagyveszélyes időben nem végez vizes takarítást. Az esetleges károkozásért felel.
2. Támogatott a járdatakarítás során vegyszermentes vizet vagy szükség estén biológiailag lebomló, kutyákra és a környezetre ártalmatlan készítményt alkalmaz.
3. A támogatás feltételei:
4. A Támogatót a támogatás időtartama alatt ellenőrzési jog illeti meg, mely kiterjed a beszerzett magasnyomású mosoberendezés megtekintésére, a költségvetési keret összegének felhasználásával kapcsolatos bizonylatok áttekintésére.
5. Amennyiben a számlával **igazolt, elfogadott költség összege kevesebb** mint a jelen támogatási szerződés 1. pontjában rögzített keretösszeg, a kifizethető **támogatás összege a számlákkal igazolt, elfogadott költség összege.**
6. Amennyiben a számlával **igazolt, elfogadott költség összege megegyezik vagy magasabb** mint a jelen támogatási szerződés 1. pontjában rögzített keretösszeg, a kifizethető **támogatás összege a jelen támogatási szerződés 1. pontjában rögzített keretösszeg összege.**
7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy szerződésszegése – ezen szerződésben foglaltak nem teljesítése – esetén legfeljebb két évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
8. Kedvezményezett jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
9. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával kijelenti, illetve kötelezettséget vállal, hogy

* nincs ki nem egyenlített köztartozása;
* nincs az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő, már esedékessé vált és elmaradt elszámolási kötelezettsége, vagy szintén államháztartási alrendszerből származó támogatási forrást érintő jogosulatlan (pénz) felvétele;
* a támogatást nem használhatja fel a Kedvezményezettet terhelő határidőn túli lejárt adó, illeték vagy egyéb közteher törlesztésére;
* nyilatkozik a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűségéről, valódiságáról, hitelességéről, valamint arról, hogy az adott tárgyban támogatási igényt még nem nyújtott be;
* megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek.

1. A Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni.
2. A szerződés aláírásakor a szerződés mellékletét képezi:

* pályázati adatlap
* Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által nyilvántartásba vett felhatalmazó levél

A szerződés aláírását követően a szerződéshez csatolt melléklet:

- jóváhagyott elszámolás dokumentuma(i)

1. Kapcsolattartó személyek

Támogató részéről:

Kedvezményezett részéről:

1. Jogvita esetére a szerződő felek elismerik a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben körülírt hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság eljárását.
2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 1. számú melléklete alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye a Támogató hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) nyilvánosságra kerülnek.
3. Kedvezményezett tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Áht., az Ávr., az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
5. A Kedvezményezett egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat, a Pályázati kiírást és annak mellékleteit ismeri, a bennük foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

A Felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a támogatási szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2024. .….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ………………………………………  Niedermüller Péter  Polgármester | ………………………………………  ……………………….  Támogatott képviseletében | | |
| Jogilag ellenőrizte: | | |  | | |
| ……………………………………..  Tóth János  jegyző | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Pénzügyi ellenjegyzés: | | |  | | |

………………………………..

Nemes Erzsébet

Pénzügyi Iroda vezetője

1. Hivatal tölti ki [↑](#footnote-ref-1)
2. Polgármesteri Hivatal tölti ki [↑](#footnote-ref-2)
3. \*a nem kívánt rész törlendő [↑](#footnote-ref-3)